

**ВИСОКА ТЕКСТИЛНА СТРУКОВНА ШКОЛА  
ЗА ДИЗАЈН, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕНАЏМЕНТ  
БЕОГРАД**

**П Р А В И Л Н И К  
О  
ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА**

**Београд, мај 2008.**

## САДРЖАЈ

	Страна
<b>ОПШТЕ ОДРЕДБЕ</b>	
Предмет Правилника.....	3
Појам студента .....	3
Обавезе студента.....	3
Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја.....	4
Накнада материјалне штете.....	4
<b>ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ</b>	
Појам дисциплинске повреде.....	4
Врсте дисциплинских повреда .....	4
Лакше дисциплинске повреде.....	4
Теже дисциплинске повреде .....	5
<b>ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ</b>	
Врсте дисциплинских мера.....	5
Привремено удаљавање из Школе.....	5
Искључење из Школе .....	6
Олакшавајуће и отежавајуће околности.....	6
<b>ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ</b>	
Надлежност.....	6
Састав.....	6
Мандат дисциплинских органа.....	7
<b>ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК</b>	
Дисциплинска пријава.....	7
Овлашћења декана.....	7
Решење о одбацавању дисциплинске пријаве .....	7
Захтев за покретање дисциплинског поступка.....	7
Правне последице покретања дисциплинског поступка .....	8
Пријава јавном тужиоцу.....	8
Заказивање расправе.....	8
Изостанак оптуженог или браниоца са расправе.....	8
Расправа.....	8
Одлуке Комисије.....	8
Решење о обустави дисциплинског поступка.....	9
Решење о ослобађању од одговорности.....	9
Решење о оглашавању оптуженог одговорним.....	9
Достављање одлуке.....	9
<b>ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК</b>	
Овлашћени подносиоци жалбе.....	9
Подношење жалбе.....	9
Основи за подношење жалбе.....	10
Одлучивање о жалби.....	10
Објављивање одлука.....	10
Спровођење дисциплинских одлука.....	10
Примена одредаба Законика о кривичном поступку.....	10
<b>ЗАСТАРЕЛОСТ</b> .....	10
<b>ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ</b> .....	11

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВИСОКА ТЕКСТИЛНА СТРУКОВНА ШКОЛА  
ЗА ДИЗАЈН, ТЕХНОЛОГИЈУ И МЕНАџМЕНТ**

**Број: 01-75/2-4**

**23. 05. 2008. године**

**Београд**

**Старине Новака 24**

На основу члана 53. став 1. тачка 10. и члана 93. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 76/2005) и члана 43. Статута Школе бр. 01-702 од 26.09.2007.године, на предлог Наставног већа Школе, Управни одбор у функцији органа управљања Високе текстилне струковне школе за дизајн, технологију и менаџмент, на седници одржаној 23. 05. 2008. године донео је

**ПРАВИЛНИК  
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА**

*Предмет Правилника*

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Високе текстилне струковне школе за дизајн, технологију и менаџмент у Београду (у даљем тексту: Правилник) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

*Појам студента*

Члан 2.

Студент Високе текстилне струковне школе за дизајн, технологију и менаџмент у Београду (у даљем тексту: Школа), у смислу овог Правилника, јесте физичко лице уписано на студије у Високој текстилној струковној школи за дизајн, технологију и менаџмент у Београду.

Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник програма сталног усавршавања који се остварује у Школи.

*Обавезе студента*

Члан 3.

Студент Високе текстилне струковне школе за дизајн, технологију и менаџмент је дужан да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Школе, да чува углед и да поштује права запослених и студената у Школи, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања у оквиру универзитетске академске заједнице и да уредно извршава своје обавезе.

*Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја*

Члан 4.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца. Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

### ***Накнада материјалне штете***

#### **Члан 5.**

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини намерно или из крајње непажње.

Материјалну одговорност студента, висину и начин надокнаде материјалне штете утврђује Дисциплинска комисија при утврђивању дисциплинске одговорности или у одвојеном поступку.

## **ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ**

### ***Појам дисциплинске повреде***

#### **Члан 6.**

Дисциплинска повреда је она повреда која је овим Правилником предвиђена као дисциплинска повреда, која представља повреду одредаба о обавезама студента и која је учињена са намером или крајњом непажњом.

### ***Врсте дисциплинских повреда***

#### **Члан 7.**

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

### ***Лакше дисциплинске повреде***

#### **Члан 8.**

Лакше дисциплинске повреде су:

- 1) кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
- 2) намерно наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета не прелази новчану вредност од 50.000 дин;
- 3) наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и гостима Школе;
- 4) долазак студента на наставу, испите и у Школу у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога;
- 5) непридржавање прописа о заштити на раду.

### ***Теже дисциплинске повреде***

#### **Члан 9.**

Теже дисциплинске повреде су:

- 1) коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
- 2) полагање испита уместо другог;

- 3) преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Школа или њихово коришћење;
- 4) преправка или дописивање података у евиденције које води Школа или њихово коришћење;
- 5) крађа имовине Школе или имовине запослених и студената;
- 6) изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Школе или у дворишту, као и изазивање нереди на тим местима;
- 7) ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
- 8) намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
- 9) навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Школе;
- 10) политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Школе;
- 11) насилно спречавање одржавања наставе у Школи;
- 12) неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и сл.) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;
- 13) неовлашћено коришћење средстава лабораторија и других средстава Школе;
- 14) три правноснажно изречене опомене или два укора за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања.

## **ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ**

### *Врсте дисциплинских мера*

#### Члан 10.

Учиноцу дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена;
- 2) укор;
- 3) строги укор;
- 4) привремено удаљавање из Школе;
- 5) искључење из Школе.

Опомена и укор се изричу учиноцу лакше дисциплинске повреде, а строги укор, привремено удаљавање из Школе и искључење из Школе учиноцу теже дисциплинске повреде.

### *Привремено удаљавање из Школе*

#### Члан 11.

Привремено удаљавање из Школе не може бити краће од 15 наставних недеља нити дуже од 30 наставних недеља.

Привремено удаљавање из Школе започиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус у Школи.

## ***Искључење из Школе***

### **Члан 12.**

Два правноснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање из Школе, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења из Школе.

Мера искључења из Школе може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних на факултету у животну опасност.

## ***Олакшавајуће и отежавајуће околности***

### **Члан 13.**

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студента;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) социјални статус студента;
- 7) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

## **ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ**

### ***Надлежност***

### **Члан 14.**

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

- 1) дисциплинска комисија Школе као првостепени орган (у даљем тексту: Дисциплинска комисија);
- 2) Савет Школе као другостепени орган (у даљем тексту: Савет).

О дисциплинској повреди коју учини студент одлучује *ad hoc* дисциплинска комисија од три члана које именује директор од којих је један члан студент кога делегира Студентски парламент Школе.

### ***Састав***

### **Члан 15.**

Дисциплинска комисија има три члана од којих сваки има заменика.

Председника Дисциплинске комисије, једног члана и њихове заменике бира Наставно веће Школе из реда наставника, а једног члана и његовог заменика бира Студентски парламент Школе из реда студената.

## ***Мандат дисциплинских органа***

### **Члан 16.**

Мандат чланова Дисциплинске комисије из реда наставника траје три године, а мандат чланова из реда студената траје једну годину.

Мандат чланова комисија из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

## **ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК**

### *Дисциплинска пријава*

#### Члан 17.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Школи ван наставе, студент и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити: име и презиме студента, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, подаци о штети ако је настала, доказе и потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредно, редовном или електронском поштом.

Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца у року од седам дана.

### *Овлашћења директора*

#### Члан 18.

Дисциплинска пријава се подноси директору Школе.

Пре доношења одлуке о дисциплинској пријави директор ће наложити стручној служби Школе да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

### *Решење о одбацавању дисциплинске пријаве*

#### Члан 19.

Директор ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди:

- 1) да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
- 2) да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

### *Захтев за покретање дисциплинског поступка*

#### Члан 20.

Ако директор сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

- 1) име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- 2) опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
- 3) околности из којих произлази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
- 4) доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати Дисциплинској комисији.

### *Правне последице покретања дисциплинског поступка*

#### Члан 21.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише из Школе све до правноснажног окончања дисциплинског поступка.

## ***Пријава јавном тужиоцу***

### **Члан 22.**

Ако Дисциплинска комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из ст. 1. овога члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

## ***Заказивање расправе***

### **Члан 23.**

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник Дисциплинске комисије заказује расправу на коју позива оптуженог, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи. Уз позив се оптуженом доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Школе, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

## ***Изостанак оптуженог или браниоца са расправе***

### **Члан 24.**

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

## ***Расправа***

### **Члан 25.**

Расправа пред Дисциплинском комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику.

Ако је оптужени лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

## ***Одлуке Комисије***

### **Члан 26.**

По завршетку расправе Дисциплинска комисија може обуставити дисциплински поступак или оптуженог ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

## ***Решење о обустави дисциплинског поступка***

### **Члан 27.**

Решење о обустави дисциплинског поступка Дисциплинска комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.



### ***Решење о ослобађању од одговорности***

#### **Члан 28.**

Решење о ослобађању оптуженог од одговорности Дисциплинска комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност;
- 3) ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

### ***Решење о оглашавању оптуженог одговорним***

#### **Члан 29.**

Решење о оглашавању оптуженог одговорним садржи:

- 1) дисциплинску повреду за коју се оптужени оглашава одговорним;
- 2) одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
- 3) изречену дисциплинску меру;
- 4) одлуку о обавези накнаде причињене штете.

### ***Достављање одлуке***

#### **Члан 30.**

Писани отправак одлуке, која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се оптуженом у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу.

Један примерак одлуке доставља се директору.

## **ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК**

### ***Овлашћени подносиоци жалбе***

#### **Члан 31.**

Против решења Дисциплинска комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) оптужени и његов бранилац;
- 2) директор Школе;
- 3) подносилац дисциплинске пријаве.

### ***Подношење жалбе***

#### **Члан 32.**

Жалба се подноси року од десет дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси Дисциплинској комисији која је прослеђује Савету Школе заједно са осталим списима предмета у року од осам дана од дана пријема жалбе.

### ***Основи за подношење жалбе***

#### **Члан 33.**

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- 2) погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
- 3) погрешна примена одредаба овог Правилника.

### ***Одлучивање о жалби***

#### **Члан 34.**

Савет Школе одлучује о жалби на седници на коју позива оптуженог и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак оптуженог или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Савет Школе може првостепену одлуку: потврдити, преиначити или вратити Дисциплинској комисији на поновно одлучивање.

### ***Објављивање одлука***

#### **Члан 35.**

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Школе, а ако се ради о ислучењу, уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу .

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената и т. сл.)

### ***Спровођење дисциплинских одлука***

#### **Члан 36.**

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор Школе.

### ***Примена одредаба Законика о кривичном поступку***

#### **Члан 37.**

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

## **ЗАСТАРЕЛОСТ**

#### **Члан 38.**

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 39.**

Правилник о дисциплинској одговорности студената доноси Савет Школе, на предлог Наставног већа, по претходно прибављеном мишљењу Студентског парламента Школе.

Изузетно од одредбе претходног става, овај Правилник се може донети и без мишљења Студентског парламента, уколико он није конституисан, ако су у поступку предлагања учествовали представници студената.

#### **Члан 40.**

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима по којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

**Члан 41.**

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе све одредбе општих аката којима се уређује питање дисциплинске одговорности студената Школе.

**Члан 42.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

**Правилник је објављен  
дана ..... 2008. године**

**ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА ШКОЛЕ**

**Проф. др Петар Јовановић**